

# LIVRET D'ACCUEIL FORMATION

Dans une perspective d'évolution « tout au long de la vie », vous êtes amené à alterner périodes d'activité professionnelle et de formation.

C'est l'une de ces étapes pour vous aujourd'hui.

Nous sommes heureux de vous accueillir dans le cadre de votre projet de formation. Pour votre épanouissement et la qualité du déroulement de votre formation, ce Livret d'accueil vous explique notre dispositif d'intervention.

Découvrez toutes les informations pratiques et les conditions de déroulement pédagogique et administratif de votre formation.

Nous mettons tout en œuvre pour que la formation corresponde à vos attentes et restons vigilants à votre confort durant cette période.

Très bonne formation à vous ! L'équipe du Comptoir des rédacteurs – CODE 418.

#### ✓Notre offre de formation

Chacune des formations est un ensemble de compétences cohérent et directement utilisable en situation professionnelle. Associées ou à la carte, nous vous proposons un parcours complet de connaissances dans la communication numérique. Ces formations sont réalisées en distanciel sur une plateforme web.

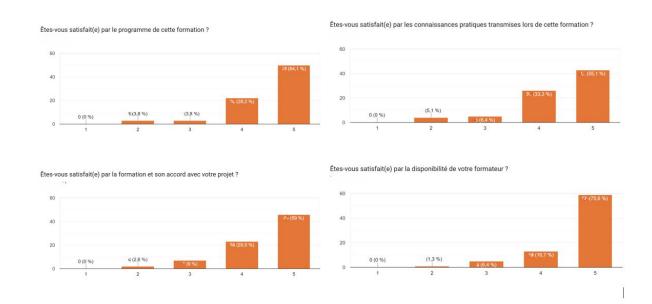
- Rédaction de contenus web SEO
- Copywriting et Storytelling
- Certificat « Le Robert » (les dictionnaires le Robert)
- Certification WORDPRESS Tosa

# Notre engagement qualité

Notre engagement qualité respecte des 21 indicateurs de qualité définis par Qualiopi

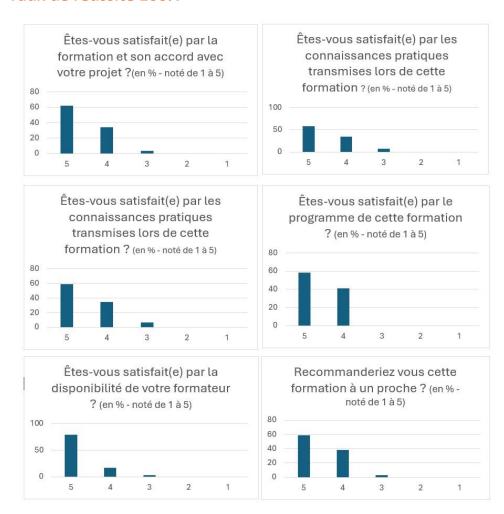
#### **TAUX DE SATISFACTION DES APPRENANTS en 2024 COPYWRITING**

#### Taux de réussite 100%

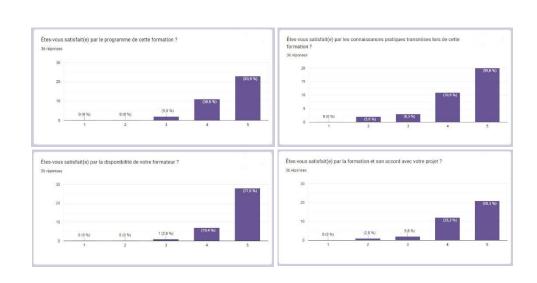




### TAUX DE SATISFACTION DES APPRENANTS en 2024 REDACTION WEB Taux de réussite 100%

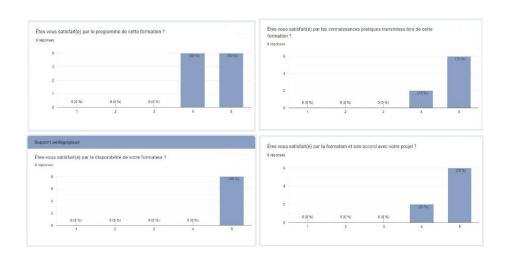


## TAUX DE SATISFACTION DES APPRENANTS en 2024 TOSA WORDPRESS Taux de réussite 50%

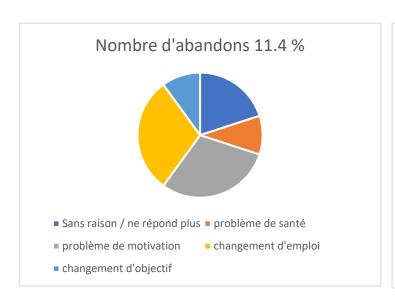


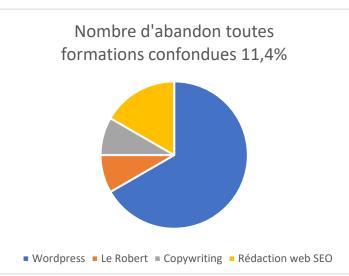


## TAUX DE SATISFACTION DES APPRENANTS en 2024 LE ROBERT Taux de réussite 100%



100 % de réussite aux certifications professionnelles elles précisent vos compétences en nombre de points.







#### Le contenu de votre formation, analyse de vos besoins

À votre inscription au programme de formation que vous allez suivre, vous avez renseigné (ou votre employeur) un questionnaire d'analyse du besoin afin de :

- \* Valider les objectifs de la formation par rapport à vos besoins et objectifs
- \* Anticiper les connaissances / et compétences visées

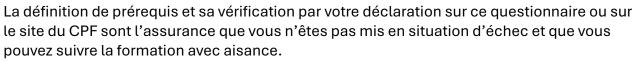
\* Exprimer d'éventuelles attentes ou souhaits autour d'un projet professionnel ou une question technique particulière.

Ce questionnaire prévoit également la prise en charge situations ou difficultés tel un handicap physique.

E

Une assistance est au préalable envisagée au cas par cas.

(sauf CPF) Une Convention de formation a été éditée à laquelle a été annexé le programme détaillé de la formation, mettant en parallèle les objectifs de formation, les méthodes pédagogiques envisagées, les moyens d'encadrement et les modalités d'évaluation des acquis et de satisfaction des apprenants.



# ✓Votre convocation à la session de formation

La Convocation à la session de formation que vous vous apprêtez à suivre vous a été adressée par email (ou a par votre employeur).

#### Elle mentionne:

- Le titre de la formation,
- Le nom de votre formateur,
- Les coordonnées de votre contact,
- Le rappel des prérequis de connaissance pour accéder à la formation,
- Les modalités de l'évaluation des nouveaux acquis.
- Vos codes pour accéder à la plateforme numérique.

Sont également annexés à celle-ci, sous format PDF, le présent Livret d'accueil contenant le Règlement intérieur à respecter et le Guide de connexion à la plateforme de classe virtuelle.

#### **Votre formateur**

Votre formateur est reconnu dans notre phase de recrutement pour ses qualités et expériences professionnelles.

Il maintient ses connaissances en continu dans son domaine d'activité.

Nous accompagnons nos formateurs dans la maîtrise des méthodes et la capitalisation des nouvelles techniques, moyens et outils pédagogiques pour que les formations soient concrètes et opérationnelles qu'elles soient en présentiel ou en distanciel.

Selon le programme, un ou plusieurs formateurs ont été choisis pour leur maîtrise du domaine qu'ils animent. Ensembles durant votre formation, ils enrichissent et élargissent votre vision du sujet traité par leurs propres expériences, méthodologies de travail et de réflexions qu'ils mènent au quotidien.

Nos démarches de formation sont personnalisées et s'intègrent à l'intérieur d'une action globale qui déploie les compétences acquises dans le travail au quotidien. Le questionnaire d'analyse de votre besoin de formation que vous

avez fait parvenir a été transmis à votre formateur. Si vos demandes sont d'intérêt général et entrent dans le champ du programme que vous avez choisi, elles sont intégrées par l'intervenant au contenu de la formation.

ez ce que les gens demandent...

nous

#### ✓ Le déroulement de votre formation

Chaque formation s'organise autour d'une alternance de séquences théoriques et pratiques ainsi que de différents apports didactiques :

- \* Dispositifs d'expérimentation
- \* Exercices d'application par des études de cas
- \* Etudes et analyses de documents réglementaires ou techniques

Chacun de ces apports pédagogiques fait l'objet d'un corrigé par le formateur

#### **✓ Votre présence et assiduité**

Il est nécessaire de respecter les dates de formation et à cet effet d'avoir un rythme minimum de deux modules par semaine. En deçà, nous constatons que les progrès se font difficilement.

Nous portons à votre attention ce point important : En vous inscrivant sur "mon compte formation" vous vous êtes engagés à respecter toutes les dispositions légales prévues aux Conditions Générales de la Caisse de dépôt qui est un organisme gouvernemental. Elle prévoit des sanctions financières en cas de non-réalisation.

Une Attestation de présence est remise à votre employeur si votre formation entre dans le plan formation de l'entreprise. Un relevé de connexion peut également être fourni à sa demande au financeur de la formation.

#### **∕** Contrôle des connaissances

Votre formation se clôture par un exercice final permettant de valider l'acquisition des apprentissages. Elle est réalisée sous forme d'un dernier devoir corrigé et argumenté par le formateur.

Elle peut être complétée (si CPF) par une production personnelle qui sera validée par un jury extérieur lorsque la formation suivie fait l'objet d'une certification professionnelle de compétences.

Votre formateur formalise les résultats de votre évaluation sous l'angle des objectifs opérationnels à atteindre sur une Attestation de fin de formation qu'il vous remet le dernier jour.

L'Attestation de fin de formation vous appartient. Elle est à conserver, car elle a pour objet de capitaliser les résultats des formations suivies tout au long de votre vie professionnelle

notamment pour les actions de courte durée ne donnant pas lieu à une certification. Le cas échéant, l'Attestation de compétences vous est remise dans les 15 jours.

#### **✓ Evaluation de satisfaction**

En fin de formation, il vous est demandé la mesure de votre satisfaction de la formation suivie. Cette évaluation vous permet de nous communiquer votre avis sur l'organisation de la session et les conditions d'accueil, les objectifs opérationnels qui étaient à atteindre, les méthodes pédagogiques, les moyens et supports utilisés ainsi que les qualités pédagogiques de votre formateur.

À la lecture de toutes les évaluations de satisfaction, votre formateur réalise un compte-rendu

qu'il remet au Chef projets afin que l'ensemble soit analysé. Les appréciations que vous avez formulées font l'objet d'un enregistrement et d'une analyse qualitative de la formation et du formateur au regard des autres sessions réalisées. Le comptoir des rédacteurs dispose d'un processus qualité qui prend en considération les éventuels dysfonctionnements rencontrés par les participants afin d'être proactif quant à la solution corrective adaptée tant sur le contenu de la formation elle-même que les conditions de son déroulement.



Si vous avez des questions complémentaires, merci de nous contacter par mail info@comptoirdesredacteurs.fr ou directement par téléphone au 01.84.60.09.64

Le « Comptoir des Rédacteurs » est site vitrine de la société CODE 418











CODE 418 info@comptoirdesredacteurs.fr .dresse de correspondance : 350, Chemin du Pré neuf CDV 56986 - 38350 LA MURE (D'ISERE) .dresse du Siège : 1 rue du départ - 95150 TAVERNY Tel : 01.84.60.09.64 Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 11950738395 auprès de la DREETS d'Île-de-France Siret: 90507484500017